

Formator Achiziții Publice

Condiții

- să fie specialist și expert în achiziții publice, pentru formarea unui personal calificat și specializat,
- să fi participat în cel puțin 4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care să fi deținut funcția de lector,
- să fi lucrat în cadrul ANAP (Agenția Națională pentru Achiziții Publice) în ultimii 3 (trei) ani sau în prezent,
- să dețină diploma/certificat acreditat ANC în domeniul achizițiilor publice,
- să aibă calitatea de formator, dovedită prin diplomă și experiență profesională.

Documente doveditoare obligatorii pentru lector (expert formator):

- CV, fișa postului sau adeverință de la locul de muncă,
- diplomă/certificat acreditat ANC în domeniul achizițiilor publice,
- diploma ANC pentru absolvirea cursului de formator. În cazul în care lectorul propus este cadru didactic, în locul diplomei ANC se poate depune adeverință prin care se dovedește că este cadru didactic la nivelul învățământului superior (asistent/lector/conferențiar/profesor universitar în specialitatea solicitată),
- contracte / scrisori de recomandare din partea beneficiarilor serviciilor pentru cele 4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care să fi deținut calitatea de lector, pentru demonstrarea experienței profesionale.

Durata activității de formare profesională

Sesiunea de formare este organizată într-o singură serie formată dintr-un număr de 113 persoane, cu o durată de 16 ore (2 zile * 8 ore/zi).

Documentele necesare atestării pregătirii profesionale și experienței similare sunt următoarele:

- CV actualizat cuprinzând concret informațiile relevante cu privire la calificarea și experiență expertului-cheie în domeniul solicitat, semnat și datat;
- Documente suport (diplome, atestate, acreditări, certificări, alte documente similare) din care să rezulte pregătirea, competențele/calificările profesionale;
- Diplome universitare sau echivalent pentru studii finalizate în domeniul/profilul solicitat. Prin diploma universitară sau echivalent se va înțelege orice document prezentat ca dovadă, în vederea îndeplinirii cerinței solicitate: diplome universitare, studii de masterat, doctorat, documente/certificate/ atestări emise de entități acreditate în baza legislației în vigoare etc.

Declarații de disponibilitate semnate, care să ateste

- Disponibilitatea pe toată perioada de derulare a contractului (va fi solicitată expertului doar după ce vor fi verificate celelalte documente)
- Experiență generală sau specifică în domeniu poate fi demonstrată prin recomandări, copie carte de muncă/ contracte de muncă, contract de colaborare/ prestări servicii, fișe de post, adeverințe sau orice alte documente similare ce vor conține specificarea perioadei lucrate efectiv, datele de identificare ale contractului/proiectului în cadrul căruia au fost prestate activitățile prezentate drept experiență profesională specifică relevantă în contextul cerințelor de mai sus, precum și poziția ocupată de către expert în cadrul contractului /proiectului.

Documentele vor fi trimise la adresa cariera@eurobestteam.ro, până la 25 ianuarie 2024, ora 12.00. Detalii la numărul de telefon 0722696843.